

MANUAL DE UTILIZAÇÃO DA FUNCIONALIDADE ANALISAR

RELATÓRIOS PADRÃO - DRI

Câmara de Comercialização de Energia Elétrica – CCEE
2022



SUMÁRIO

1.	Apresentação	1
1.1.	Propósito.....	1
1.2.	Público-alvo.....	1
2.	Introdução	1
2.1.	Visão Geral da funcionalidade	1
2.2.	Sistema	2
3.	Acesso ao Ambiente de Operações da CCEE.....	2
4.	Acesso ao sistema da DRI.....	3
5.	Funcionalidade “analisar” nos RELATÓRIOS de RRV	4
5.1.	Funcionalidade “Analisar”	5
6.	Funcionalidade “analisar” no relatório MEDIÇÃO – EXPRESSÃO CONTÁBIL.....	12
6.1.	Funcionalidade “analisar”	13

1. Apresentação

1.1. Propósito

Esse documento tem por finalidade demonstrar a funcionalidade do botão analisar presente em alguns relatórios do sistema DRI – Divulgação de Resultados e Informações.

Aqui explicaremos as diferentes formas que essa funcionalidade se comporta, de acordo com o relatório em que ela está presente na DRI.

Neste manual, o objetivo é abordar a funcionalidade **analisar**. Para maiores detalhes sobre a ferramenta da consulta dinâmica, como a construção de demais análises, gráficos e tabelas, indicamos os materiais específicos disponíveis no Portal de Aprendizado da CCEE.

1.2. Público-alvo

Usuários que necessitem realizar consultas e análises de dados dos relatórios onde essa funcionalidade está disponível.

2. Introdução

2.1. Visão Geral da funcionalidade

A funcionalidade **analisar**, disponível também nos relatórios de RRV para o mercado, é uma funcionalidade que se encontra **dentro de alguns relatórios padrão** da DRI que permite ao usuário implementar filtros para analisar dados e informações de uma maneira mais personalizada. Além disso, será possível aproveitar a estrutura desses relatórios padronizados para criar uma consulta dinâmica com as necessidades do usuário.

Ressaltamos que na data de publicação deste manual, a funcionalidade “**analisar**” abordada, está disponível nos relatórios **Receita de Venda e Medição – Expressão Contábil**.

2.2. Sistema

Esta ação deverá ser realizada por meio do Ambiente de Operações da CCEE.

ATENÇÃO

O usuário que desejar ter acesso à essa funcionalidade, deve primeiramente ter seu cadastro realizado dentro do Ambiente de Operações, e obter seu *login* e senha.

Uma vez cadastrado, é necessário solicitar ao **REPRESENTANTE LEGAL** ou **REPRESENTANTE CCEE** da empresa, que o inclua em sua lista de contatos na Plataforma Cadastral da CCEE, dentro do *step* Contatos e Atribuições, para ter acesso ao sistema DRI.

3. Acesso ao Ambiente de Operações da CCEE

Para acessar o Ambiente de Operações o usuário deverá acessar o *site* da CCEE, e clicar em “Ambiente de Operações”, conforme ilustrado em **Figura 1**.



Figura 1 – Acesso ao Ambiente de Operações no site da CCEE

Ao entrar, será necessário inserir o *login* e senha usual no campo “Já tenho acesso”, conforme **Figura 2**:

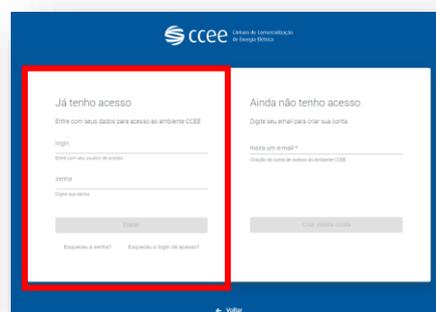


Figura 2 - Acesso ao Ambiente de Operações

4. Acesso ao sistema da DRI

Após efetuar *login* no sistema com usuário e senha no Ambiente de Operações da CCEE, é necessário entrar no sistema da DRI – Divulgação de Resultados e Informações, conforme **Figura 3**.

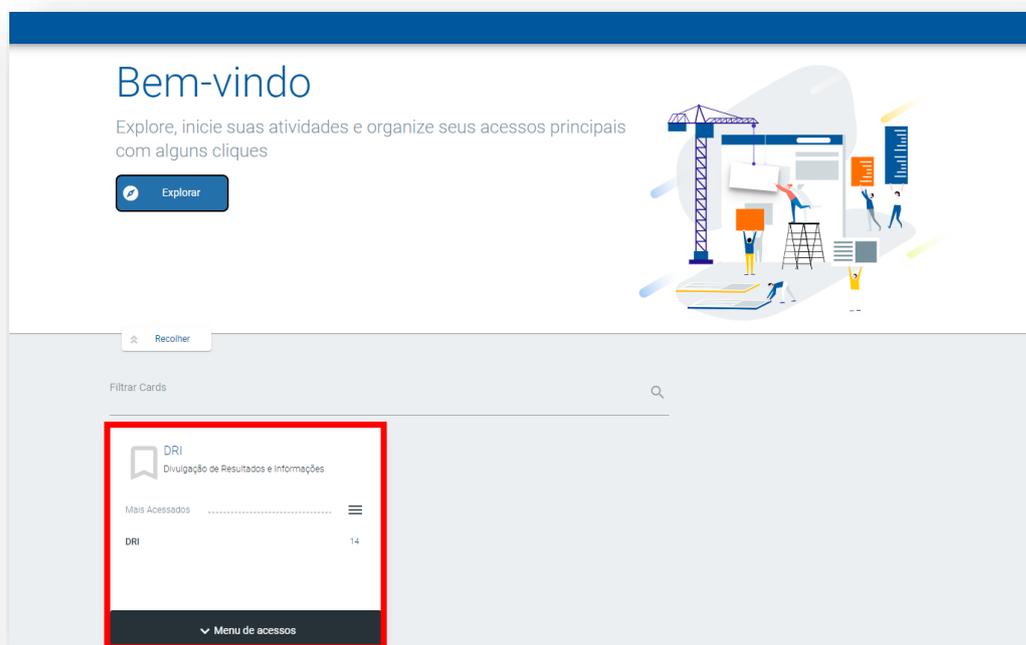


Figura 3 - Acesso a DRI

Como a funcionalidade de **analisar** está disponível em alguns relatórios padrão, após acessar o ambiente da DRI, é preciso acessar os relatórios específicos.

A partir de agora então, vamos explicar esta funcionalidade de acordo com os relatórios.

5. Funcionalidade “analisar” nos RELATÓRIOS de RRV

A partir de agora, mostraremos a funcionalidade “analisar” nos relatórios de Receita de Venda, que se encontram ao clicar em **Painéis (a)**, no menu superior (**Figura 4**).

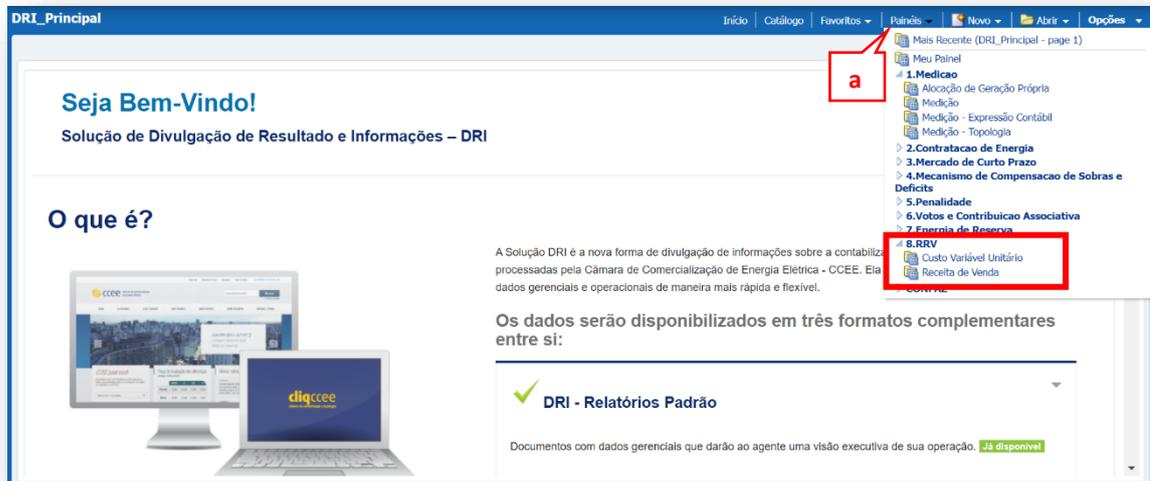


Figura 4 - Relatórios Padrão - RRV

Ao selecionar o relatório padrão **Receita de Venda**, dentro do tópico de RRV, será aberto os relatórios deste contexto de negócio.

Para iniciar, é necessário aplicar os filtros obrigatórios: Ano/Mês, Evento e Agente, e caso o usuário queira, é possível filtrar também os demais campos disponíveis no relatório. Assim que concluído, selecione **aplicar**, conforme ilustra a **Figura 5**.

Receita de Venda

RV001 - Receita de Venda Consolidada Mensal e Ajustes | RV002 - Detalhamento da Receita de Venda | RV003 - Ressarcimentos, Multas e Indenizações

RV001 - Receita de Venda Consolidada Mensal e Ajustes

Usuário Logado: treina10

* Ano/Mês Evento: 2022/03

* Evento: 2022_03_RECETI

* Agente: Sigla do Agente 1, Sigla do Agente 10, Sigla do Agente 100, Sigla do Agente 11, Sigla do Agente 12, Sigla do Agente 13, Sigla do Agente 14, Sigla do Agente 15, Sigla do Agente 16, Sigla do Agente 17, Sigla do Agente 18, Sigla do Agente 19, Sigla do Agente 2, Sigla do Agente 20, Sigla do Agente 21, Sigla do Agente 22, Sigla do Agente 23, Sigla do Agente 24, Sigla do Agente 25, Sigla do Agente 26, Sigla do Agente 27, Sigla do Agente 28, Sigla do Agente 29

Perfil Agente: --Selecionar Valo

Produto: --Selecionar Valo

Lançã: --Selecionar Valo

Aplicar | Redefinir

Figura 5 - Filtros obrigatórios

5.1. Funcionalidade “Analisar”

Após carregar os dados, referente aos filtros selecionados, é possível verificar o botão “analisar” abaixo de cada quadro presente no relatório (Figura 6).

Receita de Venda

RV001 - Receita de Venda Consolidada Mensal e Ajustes | RV002 - Detalhamento da Receita de Venda | RV003 - Ressarcimentos, Multa

Quadro 1 - Receita de Venda - Preliminar (Líquido)

Agente: Sigla do Agente 10
 CNPJ do Agente: RNPWMLFOTGCUET
 Evento: 2022_03_RECEITA DE VENDA FINAL

Perfil de Agente Comprador	CNPJ Comprador	Perfil de Agente Vendedor	CNPJ Vendedor	Cód. Parcela de Usina	Nome da Parcela de Usina	Cód. do Empreendimento (CEG)
perfil agente 99978467	WKGFTPHBYTFRKU	perfil agente 99999872	RNPWMLFOTGCUET	99995003	nome 99995003	NEYVRFUEIICWDKNYFTLF
				99995004	nome 99995004	WNOINWUFSDITNWKWEAWVU
				99995077	nome 99995077	FDVJXMPXDGHBNVJHAVAML
perfil agente 99980899	SDPDMMLCKAEHPAG	perfil agente 99999872	RNPWMLFOTGCUET	99995003	nome 99995003	NEYVRFUEIICWDKNYFTLF
				99995004	nome 99995004	WNOINWUFSDITNWKWEAWVU

Linhas 1 - 75

Analisar | Atualizar - Exportar

Figura 6 - Botão analisar

Ao selecionar **“Analisar”**, o usuário será redirecionado a tela de consulta dinâmica, mais especificamente para a aba **“Resultados”**, conforme **Figura 7**.

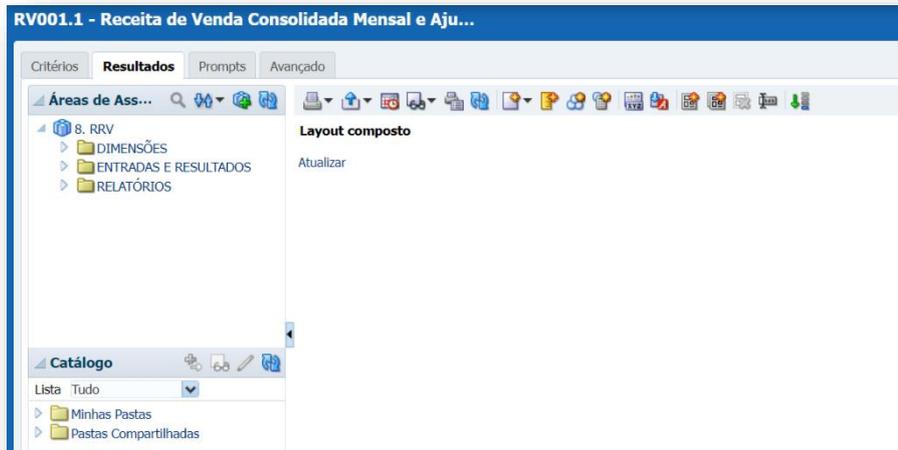


Figura 7 - Aba resultados da consulta dinâmica

De acordo com as características deste relatório de Receita de Venda, ressaltamos que é habitual não carregar dados neste momento na aba "Resultados".

Isso ocorre, pois ao selecionar o “Agente” a ser pesquisado, o relatório trata essa informação e retorna os contratos no qual esse agente é “Vendedor” e/ou “Comprador”.

Como próximo passo, o usuário deve entrar na aba **“Critérios”**, para iniciar a seleção de filtros e construir sua análise personalizada.

Ao clicar na aba **“Critérios”**, o sistema apresentará a seguinte tela (**Figura 8**).



Figura 8 - Personalização na aba critérios

A partir de agora então, apresentaremos as possibilidades de filtros e variáveis condicionais, para que seja apresentado um relatório personalizado ao usuário.

Iniciaremos com a primeira linha do campo “Filtros”, correspondente ao “Evento”.

Aqui, devemos selecionar o botão de **editar**, ao final da linha, conforme mostra a **Figura 9**.

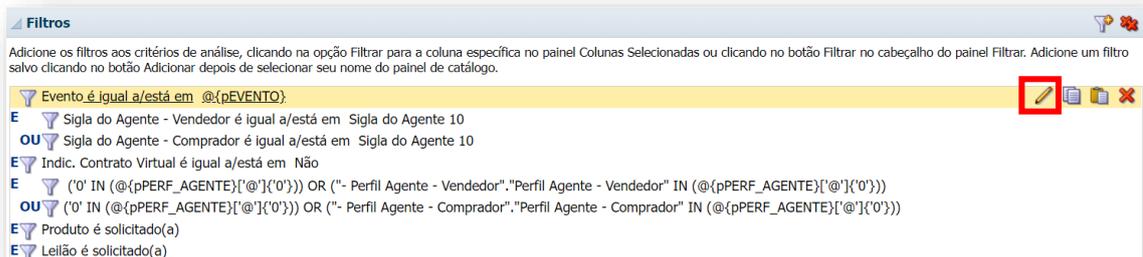


Figura 9 - Editar filtro evento

Ao selecionar o botão de edição, será aberto uma tela onde o usuário deve excluir a expressão variável que está inserida previamente, selecionando o botão correspondente (**Figura 10**).

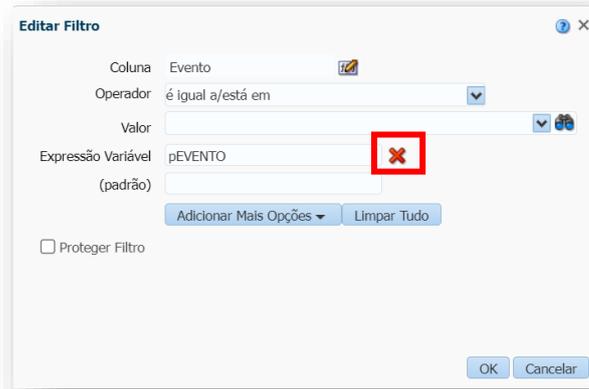


Figura 10 - Exclusão da expressão "pEVENTO"

Em seguida é necessário inserir o evento desejado pelo usuário clicando na **seta** ou na **lupa** ao final da linha "Valor", conforme **Figura 11**, e posteriormente selecione "ok" **(b)** para concluir esta operação.

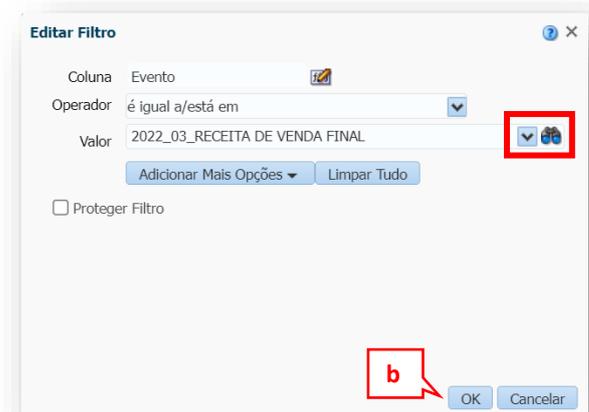


Figura 11 - Inserir evento desejado

Esta edição nos filtros é necessária para que o relatório traga **apenas os filtros que o usuário desejar**, portanto note que, a princípio não será necessário alterar a estrutura da análise, iremos apenas alterar os **parâmetros** nela contido.

Vamos continuar personalizando o campo "Filtros", editando agora a **Sigla do Agente**. Para isso, é necessário também selecionar o botão de **editar** correspondente a este parâmetro, conforma ilustra a **Figura 12**.



Figura 12 - Sigla do Agente vendedor

Ao selecionar o botão de edição, será possível inserir qual a Sigla do Agente (ou as siglas) que o usuário deseja que apareça no relatório. Note que aqui, estamos alterando primeiramente o filtro do vendedor, e que logo em seguida deve ser realizada a mesma operação para o campo do comprador.

Essas duas alterações serão necessárias para que a Sigla do Agente escolhido apareça no relatório, independente se na coluna de vendedor ou comprador (note a condição de OU (c) apresentada na **Figura 12**).

Ao selecionar o botão de edição, a seguinte caixa irá surgir na tela do sistema. Neste momento, selecione o botão de **excluir** localizado ao final da linha “Expressão Variável” (**Figura 13**).

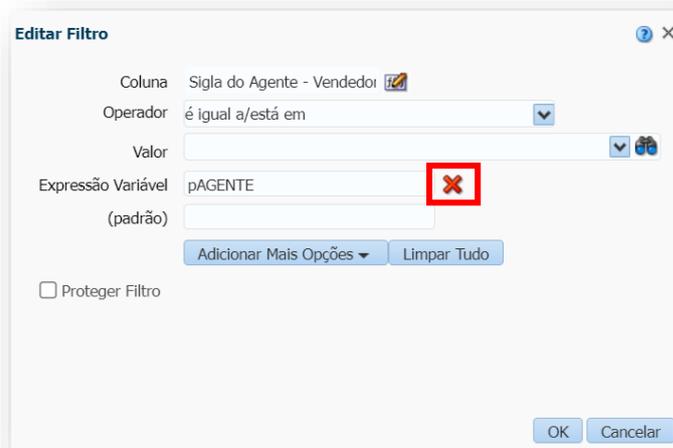


Figura 13 - Editar filtro

Em seguida, na linha “Valor” escolha a Sigla do Agente desejada pelo usuário, clicando na seta a direita (d), e ao finalizar, clique em “ok” (**Figura 14**).



Figura 14 - Inserir Sigla do Agente desejado

Realize estes mesmos passos de edição para a linha do **COMPRADOR**.

Após estas edições, o campo “Filtros” estará alterado de acordo com a **Figura 15** abaixo.

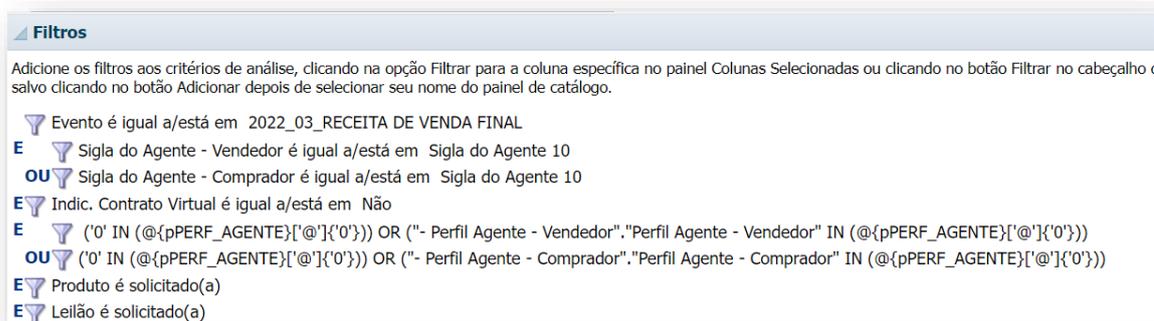
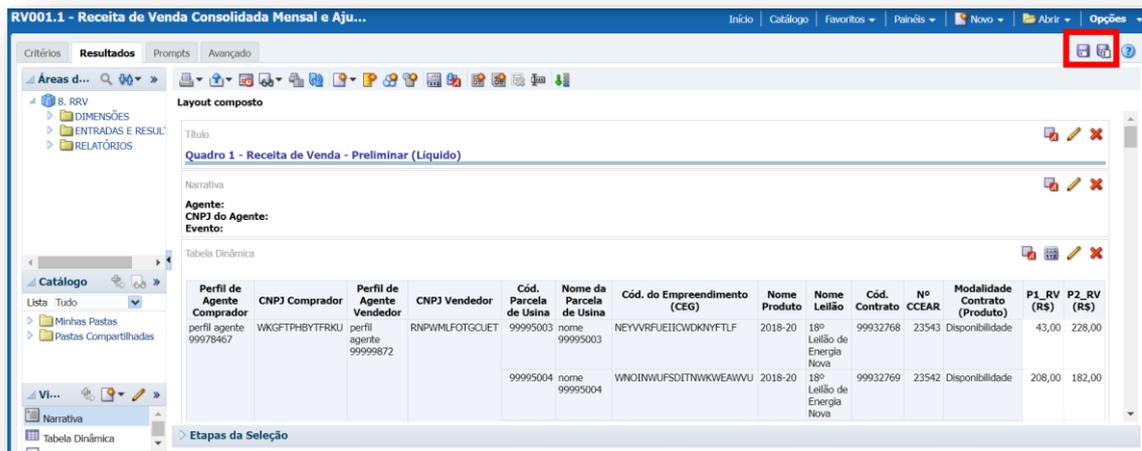


Figura 15 - Sigla do Agente alterado em vendedor e comprador

Com estas alterações feitas, já é possível ter um resultado personalizado, de acordo com os parâmetros inseridos.

Para visualizar a mudança realizada, clique em **“Resultados”**.

Note que estará disponível, de acordo com os parâmetros inseridos pelo usuário, uma tabela personalizada do relatório padrão da Receita de Venda (**Figura 16**).



RV001.1 - Receita de Venda Consolidada Mensal e Aju...

Opções

Layout composto

Título: Quadro 1 - Receita de Venda - Preliminar (Líquido)

Narrativa

Agente:
CNPJ do Agente:
Evento:

Tabela Dinâmica

Perfil de Agente Comprador	CNPJ Comprador	Perfil de Agente Vendedor	CNPJ Vendedor	Cód. Parcela de Usina	Nome da Parcela de Usina	Cód. do Empreendimento (CEG)	Nome Produto	Nome Leilão	Cód. Contrato	Nº CCEAR	Modalidade Contrato (Produto)	P1_RV (R\$)	P2_RV (R\$)
perfil agente 99978467	WKGFTPHBYFRKU	perfil agente 99999872	RNPWMLFOTGCIET	99995003	nome 99995003	NEWVRFUEIICWDKINYFTLF	2018-20	18º Leilão de Energia Nova	99932768	23543	Disponibilidade	43,00	228,00
				99995004	nome 99995004	WNOINWUFSIDITNKKWEAWVU	2018-20	18º Leilão de Energia Nova	99932769	23542	Disponibilidade	208,00	182,00

Etapas da Seleção

Figura 16 - Relatório personalizado da Receita de Venda

Ressaltamos que caso necessário, também é possível realizar outras alterações nos filtros, basta alterar os parâmetros na aba “**Crítérios**”, seguindo o passo a passo demonstrado nas alterações de “Evento” e “Sigla do Agente”.

Além disso, é possível retirar e/ou acrescentar colunas. No caso da inclusão, é necessário avaliar se o novo acrônimo é compatível com a estrutura da planilha.

Ressaltamos também que é possível salvar a consulta dinâmica realizada.

Para isso, basta clicar em **Salvar** ou **Salvar Como**, de acordo com a sinalização ilustrada na **Figura 16**.

6. Funcionalidade “analisar” no relatório MEDIÇÃO – EXPRESSÃO CONTÁBIL

A partir de agora, mostraremos a funcionalidade “analisar” no relatório **Medição – Expressão Contábil** do contexto de negócio de **Medição**, que se encontra no menu superior, ao clicar em **Painéis (e)** (Figura 17).



Figura 17 - Relatório Medição – Expressão Contábil

Como mencionado no início do manual, não são todos os relatórios padrão da DRI que contém a funcionalidade “analisar”.

Sendo assim, selecione o relatório **Medição – Expressão Contábil**.

Para iniciar, é necessário aplicar os filtros obrigatórios: Ano/Mês, Evento, Agente e Ativo no relatório. Assim que concluído, selecione “**aplicar**”, conforme ilustra **Figura 18**.



Figura 18 - Relatório medição - expressão contábil

6.1. Funcionalidade “analisar”

Após carregar o resultado, será possível verificar que há um botão referente a função “analisar” presente ao final do quadro.

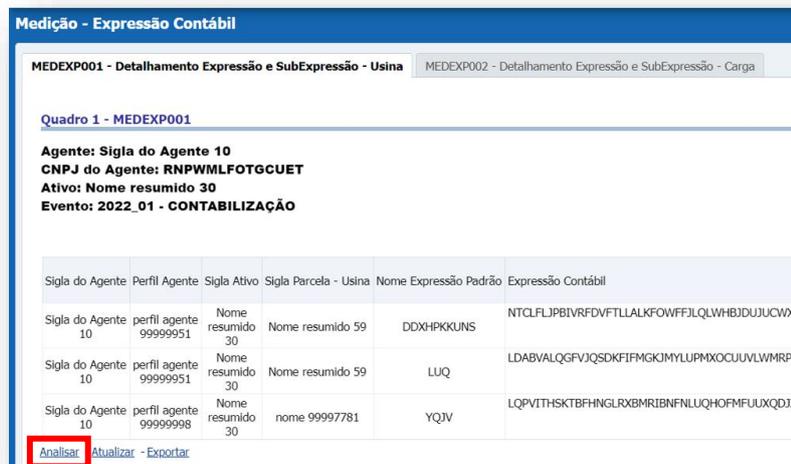


Figura 19 - Botão analisar relatório medição - expressão contábil

Ao selecionar o botão “analisar”, o usuário será redirecionado a tela de “Resultados” da consulta dinâmica, conforme ilustra a Figura 20.

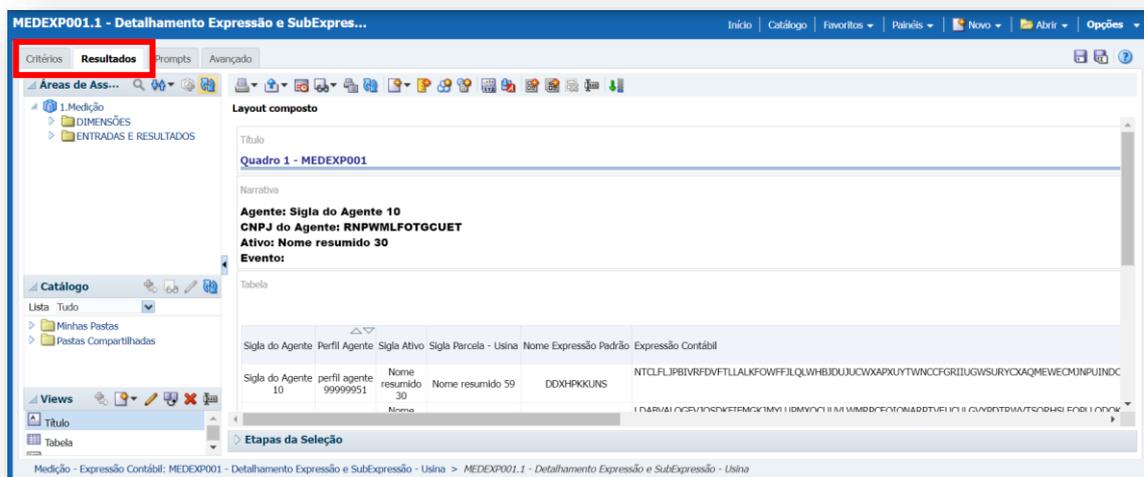


Figura 20 - Analisar - aba resultados

Para que o usuário consiga utilizar da melhor forma esta funcionalidade, e conseguir fazer uma análise personalizada dos dados, é necessário que seja selecionada a aba “Critérios”, no canto superior esquerdo (Figura 20).

Desta forma, o sistema mostrará a seguinte tela Figura 21.

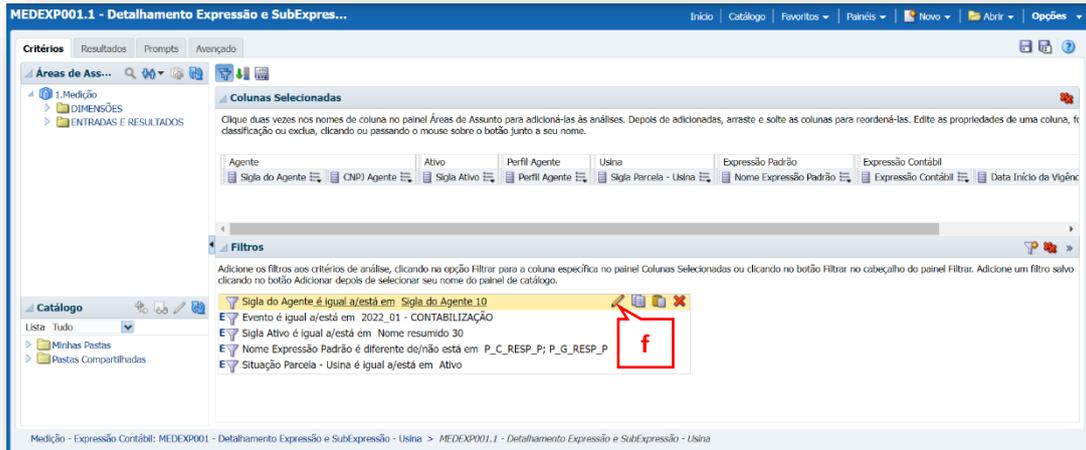


Figura 21 - Aba critérios

Ao chegar nesta tela, o usuário conseguirá personalizar os filtros apresentados no campo “Filtros” de acordo com os parâmetros que desejar.

Por exemplo, será possível alterar a Sigla do Agente, selecionando o botão editar (f) (Figura 21), e escolhendo um novo Agente. Após a seleção, clique em “ok” (Figura 22).

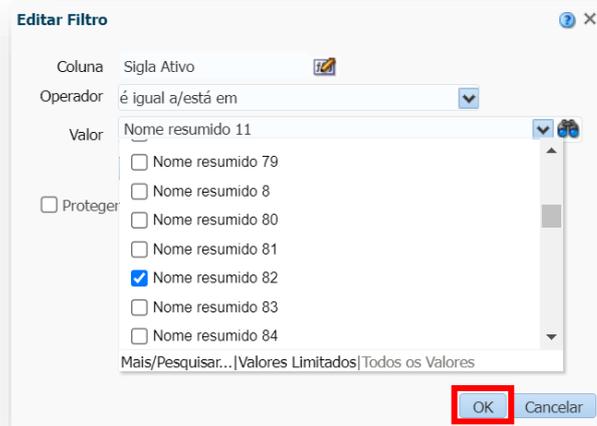


Figura 22 - Alterar Sigla do Agente

Após inserido os parâmetros desejados, para ver o resultado, basta o usuário selecionar a aba “Resultados” (g), conforme Figura 23.

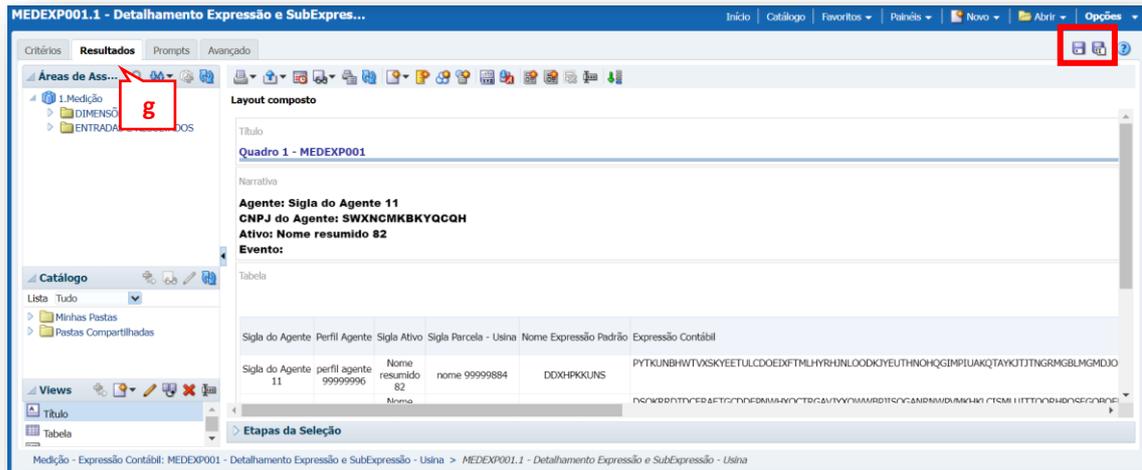


Figura 23 - Novos resultados com diferentes parâmetros

Ressaltamos também que é possível salvar a consulta dinâmica realizada.

Para isso, basta clicar em **Salvar** ou **Salvar Como**, de acordo com a sinalização na **Figura 23**.

"O presente material foi elaborado pela Câmara de Comercialização de Energia Elétrica - CCEE e possui única e exclusiva **finalidade didática como forma de apoio nos cursos e treinamentos ministrados por esta Câmara. A CCEE não se responsabiliza, em qualquer hipótese e sob qualquer condição, por eventuais estudos, projeções, negociações e/ou qualquer outro tipo de utilização, seja para fins comerciais ou não, com fundamento nos dados constantes do presente material.**

Da mesma forma, eventuais diplomas legais e/ou regulatórios disponibilizados e/ou citados no decorrer dos manuais e materiais didáticos, cursos e treinamentos ministrados pela CCEE são utilizados com finalidade única de auxiliar e fundamentar o entendimento, não representando, em hipótese alguma, visão ou interpretação institucional da CCEE em relação às normas regulatórias que regem o setor.

A CCEE não se responsabiliza, ainda, em qualquer hipótese, quanto à atualização do teor e/ou vigência dos diplomas legais/regulatórios utilizados no decorrer dos cursos ministrados, dos manuais e de outros materiais didáticos. Informações em relação ao teor e vigência de tais normas deverão ser verificadas junto à imprensa oficial."