

# Procedimentos de COMERCIALIZAÇÃO

---

## Módulo 1 – Agentes

### Submódulo 1.6 – Comercialização Varejista

---

## ÍNDICE

1. **INTRODUÇÃO**
2. **OBJETIVO**
3. **PREMISSAS**
4. **LISTA DE DOCUMENTOS**
5. **DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES**
6. **FLUXO DE ATIVIDADES**
7. **ANEXOS**

Revisão	Motivo da Revisão	Instrumento de aprovação pela ANEEL	Data de Vigência
1.0	Primeira versão aprovada (AP nº 05/2015 e CP nº 16/2014)	Resolução Normativa nº 654/2015	01.04.2015
1.1	Adequações: (i) da nomenclatura dos agentes habilitados à comercialização varejista e (ii) da designação específica no objeto social	Nota Técnica SRM/ANEEL nº 275/2015 e Despacho nº 1.877/2016	19.07.2016
2.0	Adequação ao Sistema de Agentes	Despacho nº 2.542/2019	30.09.2019

## 1. INTRODUÇÃO

A comercialização varejista caracteriza-se pelas relações comerciais entre o varejista (agente representante) e as pessoas físicas ou jurídicas elegíveis à representação (representados), dando-se pela adesão ao Contrato para Comercialização Varejista e pela celebração de outras avenças de livre pactuação. Adicionalmente, os agentes da Câmara de Comercialização de Energia Elétrica - CCEE proponentes a atuar como varejistas devem pertencer à categoria de geração ou à classe dos comercializadores.

## 2. OBJETIVO

Estabelecer os procedimentos relativos à habilitação e atuação do varejista e seus representados, de acordo com os critérios apresentados na Resolução Normativa ANEEL nº 570/2013 (REN 570/2013) e/ou eventual legislação superveniente.

## 3. PREMISSAS

### Condições gerais para a habilitação do varejista

3.1 Podem atuar como varejista (habilitação inicial e manutenção) os comercializadores e geradores que atenderem, concomitantemente, aos requisitos previstos na REN 570/2013 e/ou eventual legislação superveniente, aos submódulos 1.1 - Adesão à CCEE e 1.2 - Cadastro de agentes, quando aplicável, e aos seguintes:

- 3.1.1 O objeto social da pessoa jurídica deve apresentar designação específica para exercer tal atividade: a comprovação da designação específica para exercer a comercialização varejista, no objeto social, pode ser realizada por meio do pedido na Junta Comercial competente e, havendo recusa para alteração do objeto social pela Junta Comercial, tal fato deve ser comunicado à ANEEL;
- 3.1.2 Limite operacional não inferior a R\$ 1.000.000 (um milhão de reais);
- 3.1.3 Patrimônio líquido mínimo de R\$ 4.000.000 (quatro milhões de reais);
- 3.1.4 Índices de liquidez geral, liquidez corrente e solvência geral superiores a 1;
- 3.1.5 Possuir sede social em endereço comercial;
- 3.1.6 Se possuir marca registrada no Instituto Nacional da Propriedade Industrial - INPI, que seja vedada sua cessão e o licenciamento a terceiros, mesmo que temporariamente ou sem ônus;
- 3.1.7 Possuir nome de domínio (portal eletrônico) próprio ou website dentro do domínio do grupo econômico, com expressão assemelhada ao nome empresarial;
- 3.1.8 Em seu portal eletrônico, devem estar claramente indicadas demais pessoas jurídicas controladas, controladoras, coligadas e de controlador comum que sejam, também, agentes do setor elétrico; e

- 3.1.9 Possuir histórico mínimo de operação na CCEE, sem incorrer em qualquer descumprimento de obrigação no âmbito da CCEE, de doze meses imediatamente anteriores à data de solicitação, assim permanecendo até o deferimento de sua habilitação: caso o proponente não possua o histórico mínimo de operação na CCEE, ou o possua, mas não tenha comercializado montante anual mínimo de 10MW médios, deve-se observar o disposto na REN 570/2013.
- 3.2 Os valores a que aludem as premissas 3.1.2 e 3.1.3: i) são atualizados monetariamente com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA ou seu sucedâneo; ii) são publicados pela CCEE anualmente a partir do dia 15 de janeiro; iii) têm como data-base abril/2015.
- 3.3 A solicitação de habilitação para atuar como varejista deve ser realizada, exclusivamente, por meio do sistema específico, localizado na área logada do site da CCEE.
- 3.4 Quando do preenchimento das informações na respectiva solicitação, o proponente a atuar como varejista deve respeitar os atos regulatórios vigentes e apresentar os documentos exigidos pelo sistema, por este submódulo (item 4 - Lista de Documentos) e pela REN 570/2013, de acordo com os formatos de arquivos estabelecidos pelo próprio sistema, nos prazos determinados nos Procedimentos de Comercialização.
- 3.4.1 Por meio do sistema específico, o proponente deve optar pela modalidade de habilitação simplificada ou completa, nos termos da REN 570/2013.
- 3.4.2 Toda a documentação de habilitação deve ser apresentada pelo proponente, independentemente de ser um novo agente ou não.
- 3.4.3 O proponente deve informar quando os seu(s) representante(s) legal(is) for(em) o(s) mesmo(s) de demais agentes associados à CCEE, indicando o nome empresarial e o respectivo CNPJ no sistema específico.
- 3.4.4 Os documentos com status "caso aplicável" podem deixar de ser encaminhados à CCEE desde que o proponente solicite e justifique sua dispensa no sistema.
- 3.4.5 Os documentos que são gerados de forma eletrônica devem ser preenchidos e assinados digitalmente. Para tanto, o(s) representante(s) legal(is) do proponente deve(m) obter previamente o e-CPF padrão ICP-Brasil em qualquer autoridade certificadora.
- 3.5 O proponente se compromete e se responsabiliza pela validade e regularidade dos documentos e dados apresentados à CCEE, incluindo os poderes do(s) signatário(s) dos documentos, cuja assinatura o(s) vinculará(ão) às obrigações existentes no âmbito da CCEE.
- 3.6 O proponente deve acompanhar, por meio do sistema específico, o andamento de sua solicitação e a necessidade de eventual adequação da documentação apresentada e/ou cadastro.

- 3.7 É responsabilidade do proponente que toda a documentação de habilitação esteja válida e plenamente vigente na data limite para regularização das pendências referente ao mês de aprovação da habilitação, conforme estabelecido no submódulo 1.2 – Cadastro de agentes.
- 3.7.1 A documentação de habilitação é considerada válida e plenamente vigente quando estiver dentro do prazo de validade nela expresso ou, na falta deste, até 60 (sessenta) dias contados da data de sua emissão, quando aplicável.
- 3.7.2 No caso de habilitação de filial, devem ser apresentadas as certidões exigidas por este submódulo (item 4 - Lista de Documentos), em nome da matriz e da própria filial.
- 3.8 A CCEE deve divulgar a conclusão da análise dos requisitos e documentação no prazo de até cinco dias úteis (5du) contados da data do recebimento de toda a documentação e cadastro.
- 3.9 A CCEE pode solicitar ao proponente, por meio do sistema específico, informação ou documentação adicional que entenda necessária para complementar a análise do pedido de habilitação.
- 3.10 A CCEE deve divulgar, pelo sistema, a conclusão da análise dos requisitos e documentação adicional no prazo de até cinco dias úteis (5du) contados da data do recebimento da complementação solicitada.
- 3.11 Processos de habilitação, referentes ao mês "M", podem ser deliberados em reunião do Conselho de Administração da CCEE - CAd a ser realizada até M-8du.
- 3.11.1 Nos casos de solicitação de habilitação vinculada a um desligamento com sucessão, o CAd pode deliberar acerca de tal solicitação durante o mês de início de operacionalização - mês "M", na mesma reunião em que for deliberado o desligamento do sucedido.
- 3.12 O resultado da solicitação de habilitação deve ser comunicado por meio do sistema, em até um dia útil (1du) após a deliberação do CAd.
- 3.12.1 No caso de indeferimento da solicitação de habilitação, o CAd deve expressar os motivos que fundamentam a decisão.
- 3.13 Todas as decisões do CAd sobre as solicitações de habilitação à CCEE devem ser publicadas no site da Câmara em até dois dias úteis (2du) após a deliberação, incluindo as respectivas motivações.
- 3.14 Na hipótese do CAd indeferir a solicitação de habilitação, o proponente pode apresentar pedido de impugnação perante a CCEE, nos termos do submódulo 1.4 - Atendimento.
- 3.15 O proponente pode desistir do processo de habilitação a qualquer momento, por meio do sistema específico, desde que sua habilitação ainda não tenha sido deliberada pelo CAd.

- 3.16 O processo de habilitação não concluído dentro de doze meses a contar do mês de seu início é cancelado no sistema. Caso o proponente mantenha interesse em atuar como varejista, um novo processo de habilitação deve ser iniciado, nos termos das premissas da presente seção deste submódulo.
- 3.17 Para a manutenção de sua habilitação, o varejista deve apresentar à CCEE anualmente, no mês em que foi aprovada a sua habilitação, por meio do sistema específico, os seguintes documentos atualizados, constantes no item 4 - Lista de Documentos: i) certidões; ii) demonstrações contábeis e financeiras; iii) inventário de bens; iv) balanço energético; e v) demais documentos exigidos neste submódulo, quando houver alterações e/ou por solicitação da CCEE.
- 3.18 A CCEE deve avaliar as demonstrações contábeis e financeiras, os balanços energéticos e demais dados pertinentes medidos, registrados ou apurados no âmbito da CCEE, a fim de propor à ANEEL a atualização e os ajustes, qualitativa e quantitativamente, dos requisitos para a habilitação inicial e manutenção de que trata a premissa 3.1, sem prejuízo de outras proposições.

#### **Condições gerais para a habilitação de representados**

- 3.19 São elegíveis a serem representados, na comercialização varejista:
- 3.19.1 Os consumidores com unidades consumidoras aptas à aquisição de energia elétrica no Ambiente de Contratação Livre - ACL;
  - 3.19.2 Os detentores de concessão, autorização ou registro de geração com capacidade instalada inferior a 50 MW não comprometidos com Contrato de Comercialização de Energia em Ambiente Regulado - CCEAR, Contrato de Energia de Reserva - CER ou Cotas;
  - 3.19.3 Os detentores de concessão ou autorização para geração com capacidade instalada igual ou superior a 50MW não comprometidos com CCEAR, CER ou Cotas, nos termos excepcionais definidos pela REN 570/2013, ressalvando-se que: i) devem ser agentes da CCEE; ii) respondem, de forma proporcional e solidária, pelos resultados decorrentes da gestão empreendida por seu representante; e iii) todo o relacionamento com a CCEE será exercido, com exclusividade, pelo varejista, inclusive o direito a voto em nome de seu representado.
- 3.20 A solicitação de habilitação do representado deve ser realizada pelo varejista, exclusivamente, por meio do sistema específico.

- 3.21 Quando do preenchimento das informações na respectiva solicitação, o varejista deve respeitar os atos regulatórios vigentes e apresentar os documentos do representado exigidos pelo sistema, por este submódulo (item 4 - Lista de Documentos), pela REN 570/2013 e demais submódulos pertinentes, de acordo com os formatos de arquivos estabelecidos pelo próprio sistema, nos prazos determinados nos Procedimentos de Comercialização.
- 3.21.1 Os documentos com status “caso aplicável” podem deixar de ser encaminhados à CCEE desde que o varejista solicite e justifique sua dispensa no sistema.
- 3.21.2 Os documentos que são gerados de forma eletrônica devem ser preenchidos e assinados digitalmente. Para tanto, o(s) representante(s) legal(is) do representado deve(m) obter previamente o e-CPF padrão ICP-Brasil em qualquer autoridade certificadora.
- 3.22 O varejista e o representado se comprometem e se responsabilizam pela validade e regularidade dos documentos e dados do representado, apresentados à CCEE, incluindo os poderes do(s) signatário(s) dos documentos, cuja assinatura o(s) vinculará(ão) às obrigações existentes no âmbito da CCEE.
- 3.23 Para consumidor(es) especial(is) cujas unidades consumidoras estejam reunidas por comunhão de interesses de fato ou de direito, o varejista deve realizar as atividades específicas para a instituição da comunhão, nos termos do submódulo 1.2 - Cadastro de agentes.
- 3.24 Os agentes da CCEE que representem ativos de terceiros, nos termos da regulamentação em vigor anteriormente à REN 570/2013, não podem solicitar alterações de representação em relação aos seus representados. Para tanto, devem providenciar sua adequação aos termos e condições estabelecidos neste submódulo, ainda que a representação que se pretenda alterar tenha tido início sob a égide de regulação anterior.
- 3.25 Para os casos de consórcio de geração que optem por serem representados: i) devem ser observados os requisitos do submódulo 1.2 - Cadastro de agentes; ii) deve-se eleger, entre os seus integrantes, um único responsável a atuar em nome de todos; e iii) a adesão à CCEE de qualquer de seus integrantes está condicionada à adesão dos demais.
- 3.26 Além da entrega dos documentos relacionados neste submódulo (item 4 - Lista de Documentos), o varejista deve realizar as atividades de cadastro do representado definidas no submódulo 1.2 - Cadastro de agentes.
- 3.27 O varejista deve acompanhar as solicitações de cadastro e análise de documentação por meio do sistema específico.
- 3.28 O representado deve estar contratado com um único varejista, para a mesma vigência.
- 3.29 A vigência da representação se dá por prazo indeterminado, integrando-se por períodos completos de contabilização.



- 3.30 Para cada unidade consumidora parcialmente livre, a distribuidora local deve registrar, no sistema específico, o Contrato de Compra de Energia Regulada - CCER, nos termos do submódulo 3.2 - Contratos do Ambiente Regulado.
- 3.31 A CCEE deve efetuar o cálculo da cota de energia do PROINFA da unidade consumidora que passe a ser representada, nos termos do submódulo 3.2 - Contratos do Ambiente Regulado.
- 3.32 A partir da validação de documentos e atividades atinentes ao cadastro, tratados na presente seção deste submódulo, o representado deve manter atualizado seu cadastro na CCEE, por meio do sistema específico.
- 3.33 Ressalvada a hipótese disposta na premissa 3.19.3, o agente da CCEE, consumidor ou gerador, que opte por ser representado por um varejista, deve solicitar seu desligamento da CCEE por meio de uma das opções a seguir, nos termos do submódulo 1.5 - Desligamento da CCEE: a) sem sucessão; ou ii) com sucessão, única e exclusivamente para fins de utilização da convenção sucessória financeira.
- 3.34 Nos casos de desligamento do agente da CCEE que passe à representação por um varejista ou de alteração do varejista, a transferência do histórico de comercialização é vedada.

#### **Cadastro do Sistema de Medição para Faturamento e Coleta de Dados de Medição**

- 3.35 É atribuição do agente responsável pelo Sistema de Medição para Faturamento - SMF:
  - 3.35.1 Solicitar o mapeamento e o cadastramento do(s) pontos(s) de medição por meio do sistema específico, conforme estabelecido no submódulo 1.2 - Cadastro de agentes;
  - 3.35.2 Responder pelas operações diárias de medição junto à CCEE, conforme estabelecido no submódulo 2.1 - Coleta e ajuste de dados de medição.
- 3.36 O varejista pode acompanhar as atividades de cadastramento do(s) pontos(s) de medição dos seus representados, por meio do sistema específico.
- 3.37 O recebimento de notificações e pagamento de penalidades de medição constantes no submódulo 6.1 - Penalidades de medição e multas são atribuições do agente de medição (distribuidora, transmissora ou gerador) ou do varejista, quando aplicável.

#### **Cadastro de ativos**

- 3.38 O varejista deve solicitar a inclusão, alteração e exclusão de cadastro de ativos dos seus representados, bem como realizar seu acompanhamento, respeitando os prazos e os procedimentos do submódulo 1.2 - Cadastro de agentes.
- 3.39 O varejista é responsável pela atualização do cadastro dos ativos representados.
- 3.40 A modelagem de ativos se dá sob perfil contábil criado especificamente para cada tipo de geração ou consumo.



### **Substituição de varejista, pelo representado**

- 3.41 A opção do representado pela substituição do varejista atual por outro se inicia com o envio de notificação para encerramento do Contrato para Comercialização Varejista.
- 3.41.1 A notificação para encerramento, por inadimplemento do varejista (resolução), deve ser enviada ao varejista e também à CCEE no prazo mínimo de trinta dias antecedente à data pretendida para o término da contratação, que deverá ser coincidente com o término da contabilização.
- 3.41.2 A notificação para encerramento, por denúncia à prorrogação da representação (resilição), deve ser enviada ao varejista e também à CCEE no prazo mínimo de noventa dias antecedente à data pretendida para o término da contratação, que deverá ser coincidente com o término da contabilização.
- 3.41.3 A notificação para encerramento destinada à CCEE deve ser efetivada por meio do sistema específico, se pelo novo varejista, ou pela Central de Atendimento, se pelo representado.
- 3.41.4 O recebimento da notificação para encerramento destinada ao varejista deve ser comprovado por Aviso de Recebimento - AR.
- 3.42 O novo varejista que, já habilitado, pretenda efetivar a representação, deve encaminhar à CCEE, por meio do sistema específico, os documentos pertinentes ao representado exigidos por este submódulo (item 4 - Lista de Documentos), bem como a notificação para encerramento e o Aviso de Recebimento - AR, referidos nas premissas 3.41.1, 3.41.2 e 3.41.4.
- 3.43 Caso não ocorra a substituição do varejista e o representado não diligencie pela continuidade de sua operação comercial antes do advento do término contratual, conforme as hipóteses previstas neste submódulo, sujeitar-se-á aos procedimentos estabelecidos na premissa 3.60.

### **Adesão do representado à CCEE**

- 3.44 O representado que deseje aderir à CCEE deve proceder ao disposto em: i) premissas 3.41, 3.41.1, 3.41.2 e 3.41.4; e ii) submódulo 1.1 – Adesão à CCEE.

### **Retorno de unidade consumidora ao atendimento ativo**

- 3.45 O consumidor representado por um varejista que deseje o atendimento de suas unidades consumidoras pela distribuidora local deve observar:
- 3.45.1 Se a unidade consumidora for ou pretender se tornar parcialmente livre, com a prévia anuência do varejista, deve celebrar CCER ou aumentar o montante já contratado com a distribuidora.

- 3.45.2 Se apenas algumas unidades consumidoras voltarem a ser integralmente atendidas pela distribuidora, com a prévia anuência do varejista, deve-se celebrar CCER(s) ou alterar a forma de contratação dos CCER(s) já em vigor. Neste caso, o varejista deve solicitar a exclusão do cadastro do ativo, no sistema específico, como também o agente de medição deve providenciar a solicitação de desativação do(s) ponto(s) de medição correspondentes, nos termos do submódulo 1.2 - Cadastro de agentes.
- 3.45.3 Se todas as unidades consumidoras voltarem a ser integralmente atendidas pela distribuidora, deve-se celebrar CCER(s) ou alterar a forma de contratação dos CCER(s) já em vigor. Neste caso: i) o consumidor deve enviar ao varejista a notificação para encerramento do Contrato para Comercialização Varejista, nos termos da premissa 3.41; e ii) o varejista deve solicitar a exclusão do cadastro do ativo, no sistema específico, como também o agente de medição deve providenciar a solicitação de desativação do(s) ponto(s) de medição correspondentes, nos termos do submódulo 1.2 - Cadastro de agentes.
- 3.45.4 A celebração de CCER deve observar os prazos mínimos estabelecidos pelas normas aplicáveis, salvo se acordado pelas partes o início de atendimento em prazos inferiores.

### **Inabilitação e Desligamento do varejista da CCEE**

- 3.46 A inabilitação voluntária do varejista ocorre mediante o envio à CCEE, por meio do sistema específico, da referida solicitação com o preenchimento das informações necessárias e o envio, ao(s) seu(s) representado(s), da(s) notificação(ões) para encerramento do(s) Contrato(s) para Comercialização Varejista, nos termos da premissa 3.59.4, com antecedência mínima de noventa dias da data pretendida para o término da contratação, sob pena de indeferimento do pedido.
- 3.46.1 A inabilitação voluntária do varejista está condicionada: i) à inexistência de ativos de representados sob os seus perfis varejistas; ii) ao cancelamento de todos os registros de contratos nos seus perfis varejistas, quando houver; e iii) ao encerramento dos seus perfis varejistas.
- 3.47 A inabilitação compulsória do varejista se dá pelo desatendimento das condições dispostas neste submódulo e na REN 570/2013, relativas à habilitação inicial e manutenção do varejista, devendo a CCEE instaurar procedimento de inabilitação e enviar o respectivo Termo de Notificação - TN.
- 3.47.1 O TN será encaminhado ao varejista, com a identificação do requisito não atendido, nos termos das premissas 3.54.1 e 3.54.2, para que, querendo, ofereça manifestação em até dez dias.

- 3.47.2 O varejista, em sua manifestação, deve alegar toda a matéria de defesa, expondo as razões de fato e de direito com que pretenda demonstrar sua procedência e oferecendo todos os documentos e provas que entenda necessários, sendo vedada dilação probatória superveniente.
- 3.47.3 O julgamento do procedimento de inabilitação deve ser concluído em até trinta dias, contados da data de sua instauração.
- 3.48 As inabilitações voluntária e compulsória se dão por deliberação do CAD, observando-se as disposições estatutárias atinentes aos critérios de decisão.
- 3.49 O histórico de comercialização do varejista inabilitado será mantido no comercializador ou no gerador que permanecer como agente da CCEE.
- 3.50 O desligamento do varejista deve observar o disposto no submódulo 1.5 - Desligamento da CCEE, bem como as premissas deste submódulo.
- 3.51 O desligamento voluntário do varejista ocorre mediante o envio à CCEE, por meio do sistema específico, do Requerimento de Desligamento da CCEE, nos termos do submódulo 1.5 - Desligamento da CCEE, e da(s) notificação(ões) para encerramento do(s) Contrato(s) para Comercialização Varejista, nos termos das premissa 3.59.4, com antecedência mínima de noventa dias da data pretendida para o término da contratação, sob pena de indeferimento do pedido.
- 3.51.1 O desligamento voluntário do varejista está condicionado: i) ao cumprimento de suas obrigações financeiras; ii) à inexistência de ativos de representados sob todos os seus perfis; e iii) ao cancelamento de todos os registros de contratos no SCL, quando houver.
- 3.51.2 O desligamento voluntário com sucessão somente é aplicável após o cumprimento do disposto na premissa anterior e o deferimento do CAD ao pedido para inabilitação voluntária do varejista.
- 3.52 Para os casos de instauração de desligamento (compulsório ou por descumprimento de obrigação) e de inabilitação compulsória do varejista, a CCEE deve notificar os representados, por meio eletrônico, comunicando-lhes sobre a instauração do referido procedimento de desligamento ou de inabilitação, conforme o caso, e a relação atualizada de varejistas adimplentes e habilitados à representação, também disponível no site da CCEE, para livre escolha do representado.
- 3.52.1 Na referida notificação, a CCEE também deve esclarecer os efeitos decorrentes do desligamento ou inabilitação do varejista, inclusive informando ao representado que ele pode optar, desde a notificação, até a data do advento do término do contrato, por:

- a) Celebrar Contrato para Comercialização Varejista com qualquer dos agentes representantes disponíveis;
  - b) Aderir à CCEE em nome próprio, cumprindo, para tanto, as premissas previstas nos submódulos 1.1 - Adesão à CCEE e 1.2 - Cadastro de agentes;
  - c) Celebrar CCER junto à Distribuidora local, em prazo inferior ao estabelecido pelas normas aplicáveis, conforme livre negociação entre as partes.
- 3.53 A ocorrência de qualquer das hipóteses constantes nos subitens da premissa anterior encerra, para cada ativo, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, a relação comercial entre o varejista e o representado, sendo nula qualquer estipulação contratual de penalidade ao representado.
- 3.54 A CCEE, em até cinco dias da deliberação que decidir pelo desligamento (compulsório ou por descumprimento de obrigação) ou pela inabilitação compulsória do varejista, deve proceder à nova notificação de todos os representados, informando-lhes acerca da decisão proferida, bem como concedendo prazo de cinco dias para cada representado optar por um dos subitens da premissa 3.52.1.
- 3.54.1 A notificação deve ser encaminhada pelos Correios e por meio eletrônico, contando-se o prazo a partir do recebimento pelos Correios.
- 3.54.2 Negligenciado pelo representado a atualização de seu cadastro, o prazo a que alude a premissa 3.54 deve ser contado: i) da data da primeira tentativa de entrega pelos Correios, servindo de comprovação a data de devolução atestada no Aviso de Recebimento ou informada no histórico de rastreamento de objetos no portal eletrônico dos Correios; ou ii) no insucesso da hipótese precedente, da data de envio para o correio eletrônico constante do cadastro do representado, independentemente desse estar ativo ou operacional.
- 3.55 Caso o representado não diligencie pela continuidade de sua operação comercial antes do advento do término contratual, conforme as hipóteses previstas neste submódulo, sujeita-se aos procedimentos estabelecidos na premissa 3.60.
- 3.56 O desligamento do varejista (compulsório ou por descumprimento de obrigação) não obsta a nova modelagem dos ativos então representados sob o perfil de outros agentes, ressalvado o disposto no artigo 11 da Resolução Normativa nº 570/2013.

### **Encerramento das atividades do representado**

- 3.57 O encerramento das atividades do representado pode ser voluntário ou decorrer da ausência de relação comercial, caracterizada pela não ocorrência de qualquer das hipóteses constantes nos subitens da premissa 3.52.1.
- 3.58 O encerramento voluntário das atividades do representado se dá mediante o envio da notificação para encerramento do Contrato para Comercialização Varejista.

- 3.58.1 A notificação para encerramento deve ser enviada ao varejista e também à CCEE no prazo mínimo de trinta ou noventa dias antecedentes à data pretendida para o término da contratação, conforme trate, respectivamente, de resolução ou rescisão.
- 3.58.2 A notificação para encerramento destinada à CCEE deve ser efetivada pelo representado por meio da Central de Atendimento.
- 3.58.3 O recebimento da notificação para encerramento destinada ao varejista deve ser comprovado por Aviso de Recebimento - AR, e enviado à CCEE por meio da Central de Atendimento.
- 3.58.4 Não sendo efetivada a desconexão do sistema elétrico até o advento da data pretendida pelo representado para o encerramento da comercialização varejista, deve a CCEE proceder ao disposto na premissa 3.60.
- 3.59 O encerramento da comercialização varejista pode se dar mediante o envio, pelo varejista ao representado, da notificação para encerramento do Contrato para Comercialização Varejista.
  - 3.59.1 A notificação para encerramento, por inadimplemento do representado (resolução), deve ser enviada ao representado e também à CCEE no prazo mínimo de trinta dias antecedentes à data pretendida para o término da contratação, que deverá ser coincidente com o término da contabilização.
  - 3.59.2 A notificação para encerramento, por denúncia à prorrogação da representação (rescisão), deve ser enviada ao representado e também à CCEE no prazo mínimo de noventa dias antecedentes à data pretendida para o término da contratação, que deverá ser coincidente com o término da contabilização.
  - 3.59.3 A notificação para encerramento destinada à CCEE deve ser efetivada pelo varejista por meio do sistema específico.
  - 3.59.4 O recebimento da notificação para encerramento destinada ao representado deve ser comprovado por Aviso de Recebimento - AR, e enviado à CCEE por meio do sistema específico.
- 3.60 Caso o representado não diligencie pela continuidade de sua operação comercial antes do advento do término contratual, conforme as hipóteses previstas neste submódulo, caracterizando a ausência de relação comercial, sujeitar-se-á ao seguinte:
  - 3.60.1 Caso o representado seja consumidor: a CCEE deve proceder à notificação das distribuidoras e, quando pertinente, do ONS, em até cinco dias, para a operacionalização da suspensão do fornecimento a todas as unidades consumidoras correspondentes, nos termos das normas que regem o desligamento de agentes da CCEE.

3.60.2 Caso o representado seja gerador, a CCEE deve, nos termos das normas que regem o desligamento de agentes da CCEE: i) proceder à notificação do ONS, a fim de que sejam monitorados os empreendimentos de geração, quando programados ou despachados centralizadamente; ii) providenciar o tratamento específico para a energia gerada; e iii) comunicar à ANEEL, para os expedientes administrativos cabíveis, incluindo eventual cassação de outorga.

3.61 O varejista permanece responsável pela carga do(s) representado(s) até que ocorra a suspensão do fornecimento de energia de todas as unidades consumidoras modeladas sob o seu perfil varejista.



#### 4. LISTA DE DOCUMENTOS

DOCUMENTOS					Comercialização			Geração		
Descrição	DD	DE	DAD	DFR	CL	CE	COM	APE	PIE	G
<b>Documentos - varejista</b>										
<input type="checkbox"/> Ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e alterações supervenientes ou o documento societário consolidado, devidamente registrado no órgão competente.	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Acordo de acionistas ou cotistas e demais negócios jurídicos que proporcionam impacto no controle societário. (Caso aplicável)	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Diagrama do grupo econômico, observando-se: i) a indicação de nomes e percentuais das participações societárias; ii) a possibilidade de plena aferição das condicionantes dispostas na REN 570/2013; e iii) a dispensa da apresentação de participação inferior a 5%, salvo se controlador. (Modelo disponível no site da CCEE)	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Quadro societário, contendo relação que discrimine: i) todos os sócios ou acionistas do proponente; ii) o(s) controlador(es) societário(s) indireto(s) e o(s) intermediário(s) do proponente, observadas as definições contidas pela norma que rege transferência de controle societário, e os sócios ou acionistas desses controladores; iii) as controladas, coligadas e de simples participação do proponente, com os respectivos sócios ou acionistas, observadas as definições contidas no Código Civil; e iv) os administradores, diretores, conselheiros e demais prepostos afins. (Modelo disponível no site da CCEE)	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Organograma corporativo. (Modelo disponível no site da CCEE)	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Declaração de matrimônio, união estável e de parentesco consanguíneo ou afim, de que trata a REN 570/2013. (Modelo disponível no site da CCEE)	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Demonstrações Contábeis auditadas desde a constituição da pessoa jurídica, limitados aos três últimos exercícios financeiros exigíveis. As demonstrações contábeis e financeiras devem ser auditadas por auditores independentes, sem ressalvas, abrangendo balanço patrimonial, resultado do exercício e fluxo de caixa. Caso o proponente não possua tais documentos, poderão ser apresentados os respectivos documentos relativos ao grupo econômico ao qual o proponente pertença.	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Certidão Negativa, ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos inscritos e não inscritos na Dívida Ativa, relativos a: i) Tributos Federais e Contribuições Previdenciárias (INSS); ii) Tributos Estaduais/Distritais; e iii) Tributos Municipais.	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial e Extrajudicial expedida pelo Poder Judiciário da sede do candidato a varejista. A certidão referida nesse item deve ser adequada às disposições da Lei nº 11.101, de 09.02.2005, que regulamenta a recuperação judicial, a extrajudicial e a falência do empresário e da sociedade empresária, conforme a situação de cada empresa.	✓						✓	✓	✓	✓

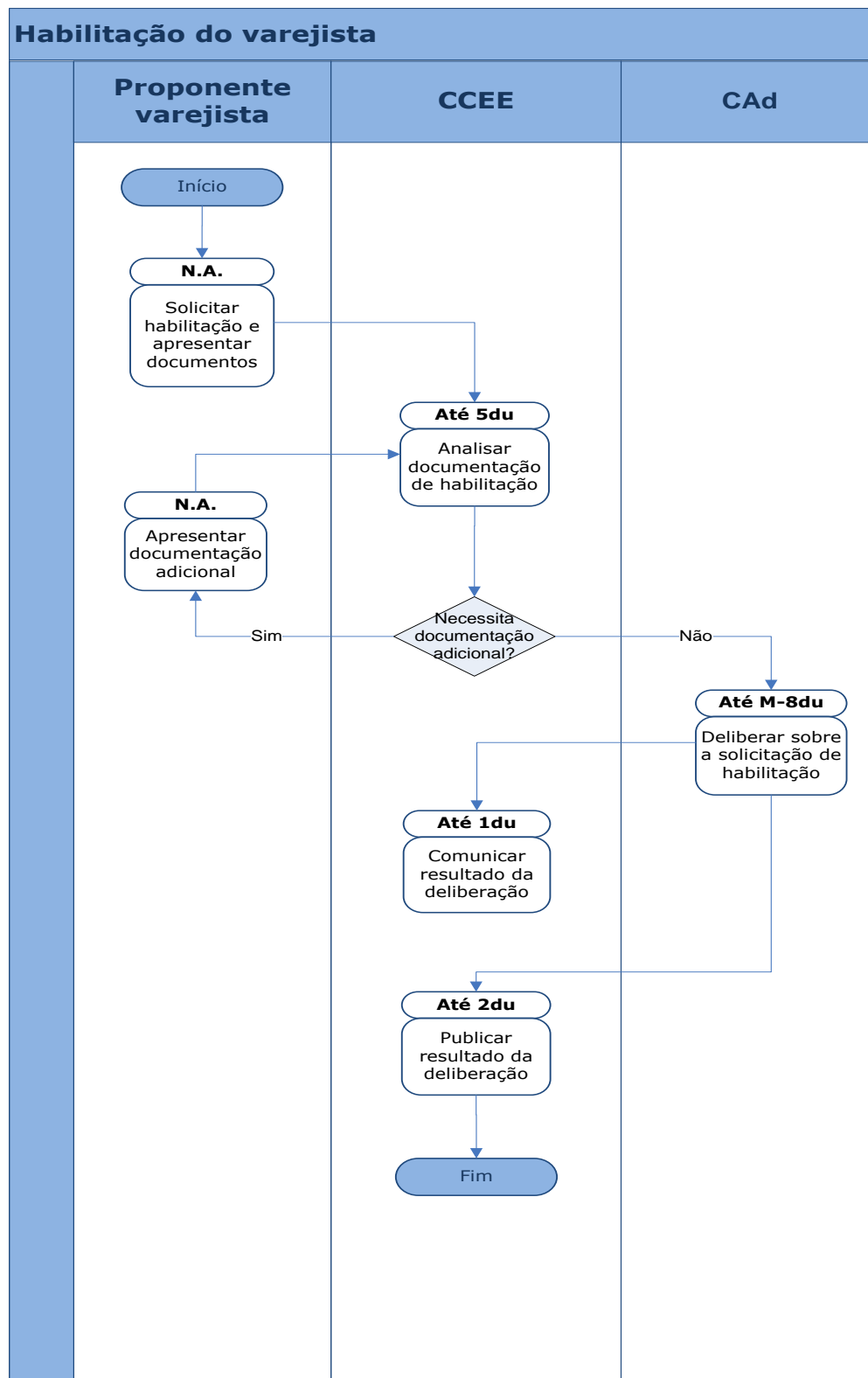


DOCUMENTOS					Comercialização			Geração		
Descrição	DD	DE	DAD	DFR	CL	CE	COM	APE	PIE	G
Documentos - varejista										
<input type="checkbox"/> Certificado de Regularidade do FGTS-CRF.	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Certidão Negativa de Protestos e Títulos.	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Comprovação de Estrutura Técnico-Operacional, Comercial e Financeira (inventário de bens) (Modelo disponível no site da CCEE)	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Balanço energético de que trata a REN 570/2013, atestando-se o equilíbrio ou evidenciando o desequilíbrio para um horizonte futuro mínimo de cinco anos. O balanço referido neste item deve observar: i) a geração e a carga modeladas sob o varejista; ii) as projeções de modelagens futuras, de geração e carga, que são vinculantes e oponíveis pela CCEE em face do varejista, quando de eventual solicitação para habilitação de novo representado que possa resultar em diferenças incompatíveis com as projeções declaradas; iii) os tipos de geração e consumo, que caracterizam os perfis contábeis; iv) os contratos de compra e venda celebrados pelo varejista, facultado o sigilo de preços e contrapartes para contratos bilaterais do ACL, sem prejuízo de eventual requisição pela CCEE ou ANEEL para comprovação da existência e validade do contrato; e v) a certificação de equilíbrio ou desequilíbrio deve ser estratificada conforme os seguintes critérios, sem prejuízo de outros: a) contratos de compra de energia celebrados pelo varejista, oferecidos em garantia de financiamento de novos empreendimentos de geração; b) contratos de compra de energia celebrados pelo varejista garantidos por ativos financeiros; c) contratos de compra de energia celebrados pelo varejista mediante prestação de garantias reais; d) contratos de compra de energia celebrados pelo varejista mediante prestação de garantias fidejussórias; e) contratos de compra de energia celebrados pelo varejista com previsão contratual de ressarcimento, acrescido ou não de penalidades; e f) demais contratos de compra de energia celebrados pelo varejista. (Modelo disponível no site da CCEE)	✓						✓	✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Demais documentos comprobatórios.	✓						✓	✓	✓	✓

DOCUMENTOS					Comercialização			Geração		
Descrição	DD	DE	DAD	DFR	CL	CE	COM	APE	PIE	G
<b>Documentos - representado</b>										
<input type="checkbox"/> Contrato para Comercialização Varejista.	✓									
<input type="checkbox"/> Contrato(s) de Uso do Sistema. (Caso aplicável)	✓				✓	✓		✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Faturas de energia/contas de fornecimento dos últimos meses de consumo cativo. (Caso aplicável)	✓				✓	✓		✓	✓	
<input type="checkbox"/> Termo de Instituição de Comunhão de Direito, para conjunto de unidades consumidoras.		✓				✓				
<input type="checkbox"/> Termo de Instituição de Comunhão de Fato, para conjunto de unidades consumidoras localizadas em áreas contíguas.		✓		✓		✓				
<input type="checkbox"/> Declaração de Responsabilidade Solidária, quando da habilitação de representado integrante do grupo societário, complexo industrial e/ou comercial.		✓	✓		✓	✓				
<input type="checkbox"/> Termo de Ciência, quando da habilitação de representado integrante do grupo societário, complexo industrial e/ou comercial.		✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Declaração de Responsabilidade Solidária e Representação, quando da habilitação de representado que seja gerador com capacidade instalada igual ou superior a 50 MW não comprometido com CCEAR, CER ou Cotas.		✓	✓					✓	✓	✓
<input type="checkbox"/> Demais documentos previstos em outras normas ou Procedimentos de Comercialização aplicáveis.	✓				✓	✓		✓	✓	✓

<b>DD</b> Documento digitalizado	<b>DE</b> Documento eletrônico	<b>DAD</b> Documento assinado digitalmente	<b>DFR</b> Documento com firma reconhecida	<b>CL</b> Consumidor Livre
<b>CE</b> Consumidor Especial	<b>COM</b> Comercializador	<b>APE</b> Autoprodutor de Energia	<b>PIE</b> Produtor Independente	<b>G</b> Demais Geradores

## 5. FLUXO DE ATIVIDADES



### Legenda:

**M:** mês de operação de compra e venda de energia

**N.A.:** Não aplicável

**du:** dias úteis

## 6. DESCRIÇÃO DE ATIVIDADES

### Habilitação do varejista

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DETALHAMENTO	PRAZO
Solicitar habilitação e apresentar documentos	Proponente varejista	Solicitar a habilitação à Comercialização Varejista por meio do sistema específico e apresentar os documentos exigidos.	N.A.
Analisar documentação de habilitação	CCEE	Disponibilizar no sistema a conclusão da análise do cadastro e documentação apresentada pelo proponente.	Até 5du
Apresentar documentação adicional	Proponente varejista	Complementar, eventualmente, o cadastro e/ou documentação de habilitação, por meio do sistema.	N.A.
Analisar documentação de habilitação	CCEE	Disponibilizar no sistema a conclusão da análise da informação e/ou documentação adicional apresentada pelo proponente.	Até 5du
Deliberar sobre a solicitação de habilitação	CAd	-	Até M-8du
Comunicar resultado da deliberação	CCEE	Comunicar ao proponente sobre o resultado da deliberação do CAd.	Até 1du após a deliberação do CAd
Publicar resultado da deliberação	CCEE	Publicar no site da CCEE o resultado da deliberação do CAd.	Até 2du após a deliberação do CAd

#### Legenda:

**N.A.:** Não aplicável

**du:** dias úteis

## 7. ANEXOS

### 7.1 – Declaração de Responsabilidade Solidária

#### DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE SOLIDÁRIA (GRUPO SOCIETÁRIO ou COMPLEXO INDUSTRIAL-COMERCIAL)

<Nome empresarial do representado>, inscrita no CNPJ/MF sob nº: <CNPJ>, com endereço em: <Endereço Completo>, neste ato representada por seus representantes legais abaixo assinados, nos termos de seu Estatuto/Contrato Social, a ser representada no âmbito da CCEE pelo Varejista <Nome empresarial do varejista>, sigla: <Sigla na CCEE>, inscrito no CNPJ/MF sob nº: <CNPJ>, vem por meio da presente expressamente declarar:

- i. Possuir pleno conhecimento e comprometer-se a cumprir a legislação e normas regulatórias aplicáveis ao setor elétrico brasileiro, em especial a Lei nº 10.848/2004, Decreto nº 5.163/2004, Decreto nº 5.177/2004, a Convenção de Comercialização de Energia Elétrica, os Procedimentos e as Regras de Comercialização, disponíveis no site da CCEE, bem como a Lei nº 12.846/2013;
- ii. Ser integrante de GRUPO SOCIETÁRIO ou COMPLEXO INDUSTRIAL-COMERCIAL do agente representante varejista no âmbito da CCEE;
- iii. Ser RESPONSÁVEL SOLIDÁRIO em relação à eventual resultado financeiro negativo apurado em face de seu representante varejista no âmbito da CCEE, proporcionalmente nos termos da Resolução Normativa ANEEL nº 570/2013 e demais normas, regras e procedimentos regulamentares aplicáveis, abrindo mão de qualquer direito de preferência;
- iv. Comprometer-se com a presente declaração, respondendo, de forma integral, pela autenticidade, legalidade e veracidade das informações aqui prestadas nas esferas administrativa, cível e criminal, isentando a CCEE de qualquer responsabilidade sobre informação que tenha sido cadastrada erroneamente ou não atualizada.

<Local>, <Data> de <Mês> de <Ano>.

\_\_\_\_\_  
<Nome empresarial do representado>

\_\_\_\_\_  
<Nome empresarial do varejista>

*Este documento deve ser assinado por meio de certificação digital e-CPF pelo(s) representante(s) legal(is) das empresas, que deve(m) ser indicado(s) nos sistemas da CCEE sob sua inteira responsabilidade, sem limitação de quantidade.*



## 7.2 – Declaração de Responsabilidade Solidária e Representação

### DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE SOLIDÁRIA E REPRESENTAÇÃO

(GERADOR com capacidade instalada igual ou superior a 50 MW não comprometidos com CCEAR, CER ou Cotas)

<Nome empresarial do agente da CCEE representado>, inscrita no CNPJ/MF sob nº: <CNPJ>, com endereço em: <Endereço completo>, neste ato representada por seus representantes legais abaixo assinados, nos termos de seu Estatuto/Contrato Social, a ser representada no âmbito da CCEE pelo Varejista <Nome empresarial do varejista>, sigla: <Sigla na CCEE>, inscrito no CNPJ/MF sob nº: <CNPJ>, vem por meio da presente expressamente declarar:

- i. Possuir pleno conhecimento e comprometer-se a cumprir a legislação e normas regulatórias aplicáveis ao setor elétrico brasileiro, em especial a Lei nº 10.848/2004, Decreto nº 5.163/2004, Decreto nº 5.177/2004, a Convenção de Comercialização de Energia Elétrica, os Procedimentos e as Regras de Comercialização, disponíveis no site da CCEE, bem como a Lei nº 12.846/2013;
- ii. Ser RESPONSÁVEL SOLIDÁRIO em relação à eventual resultado financeiro negativo apurado em face de seu representante varejista no âmbito da CCEE, proporcionalmente nos termos da Resolução Normativa ANEEL nº 570/2013 e demais normas, regras e procedimentos regulamentares aplicáveis, abrindo mão de qualquer direito de preferência;
- iii. Estar ciente de que, enquanto perdurar sua representação pelo varejista no âmbito da CCEE, este será o único e integral responsável, em caráter irrevogável e irretratável, pelo relacionamento com a CCEE, ficando inclusive outorgado ao varejista o direito ao exercício exclusivo de seu voto de associado, inclusive do voto correspondente à categoria de geração, bem como todos os demais direitos e obrigações deles decorrentes;
- iv. Comprometer-se com a presente declaração, respondendo, de forma integral, pela autenticidade, legalidade e veracidade das informações aqui prestadas nas esferas administrativa, cível e criminal, isentando a CCEE de qualquer responsabilidade sobre informação que tenha sido cadastrada erroneamente ou não atualizada.

<Local>, <Data> de <Mês> de <Ano>.

\_\_\_\_\_  
<Nome empresarial do representado>

\_\_\_\_\_  
<Nome empresarial do varejista>

*Este documento deve ser assinado por meio de certificação digital e-CPF pelo(s) representante(s) legal(is) das empresas, que deve(m) ser indicado(s) nos sistemas da CCEE sob sua inteira responsabilidade, sem limitação de quantidade.*

### 7.3 – Termo de Ciência

#### TERMO DE CIÊNCIA

(GRUPO SOCIETÁRIO ou COMPLEXO INDUSTRIAL-COMERCIAL)

<Nome empresarial do representado>, inscrita no CNPJ/MF sob nº: <CNPJ>, com endereço em: <Endereço completo>, candidato no âmbito da CCEE à modelagem de sua carga no Ambiente de Contratação Livre por meio de representação pelo Varejista <Nome empresarial do varejista>, sigla: <Sigla na CCEE>, inscrito no CNPJ/MF sob nº: <CNPJ>, neste ato representada por seus representantes legais abaixo assinados, nos termos de seu Estatuto/Contrato Social vem, por meio do presente, expressamente declarar sua CIÊNCIA de que o eventual descumprimento, pelo varejista, da restrição aplicável à extensão da representação, nos termos da Resolução Normativa ANEEL nº 570/2013, ensejará a inabilitação do varejista, com todas as repercussões que disso possam advir ao representado.

<Local>, <Data> de <Mês> de <Ano>.

\_\_\_\_\_  
<Nome empresarial do representado>

\_\_\_\_\_  
<Nome empresarial do varejista>

*Este documento deve ser assinado por meio de certificação digital e-CPF pelo(s) representante(s) legal(is) das empresas, que deve(m) ser indicado(s) nos sistemas da CCEE sob sua inteira responsabilidade, sem limitação de quantidade.*